

慶應義塾大学大学院 2022 年度 外国人留学生入学試験要項（第 2 部）

社会学研究科

この「外国人留学生入学試験要項」は2部構成です。
必ず、第 1 部とあわせてご覧ください。

アドミッションポリシー

【修士課程】

社会学、心理学、教育学分野において研究活動を行ううえで必要な基礎的な研究能力および高度の専門性が求められる職業を担うために必要な能力を養うことを目的とします。そのため、学部組織にとらわれない学際性を特色とする独立大学院として、塾内各学部卒業生はもとより、広く国内外にある他大学の卒業生を受け入れています。学部時代の専門分野は問いません。しっかりとした問題意識を持ち、研究科での学習についていけ、研究を行うことのできる十分な基礎専門学力があれば入学を認めます。また、外国人留学生については日本語チューターによるきめ細かなサポートをはじめ、丁寧なフォローアップ指導体制を採っています。社会学専攻では留学生にとって先輩ともなる外国人教員による母国語での授業も新たに設置し、外国での大学院生活の不安を軽減します。さらに、教育学専攻では、現職教員枠の入試を実施しています。これは、現職の教員の方を対象とする専門的職業人のリカレント教育を目的としていて、入学選考の方法も一般入試とは異なる入試を実施しています。

1. 出願資格

修士課程	1. 外国において学校教育における16年以上の課程を修了した者および2022年3月31日までに修了見込みの者 2. その他本大学大学院において、外国の大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、入学までに22歳に達する者 3. 外国の学校において初等教育および中等教育の課程を修了し、かつ、外国において修業年限が3年以上の課程を修了することにより学士の学位に相当する学位を授与された者および2022年3月31日までに授与される見込みの者以上、各号のいずれかに該当する者
------	--

※ 上記2の資格で出願を希望する場合は、出願資格の事前確認申請が必要です。

必ず指定期間内に出願資格認定申請を行ってください（「外国人留学生入学試験要項（第1部）」P.4 **STEP.1**参照）。

2. 出願登録(インターネット)受付期間と出願期間

出願登録(インターネット)期間	出願書類の郵送期間
2021年5月24日(月)10:00 ～6月3日(木)15:00	2021年5月31日(月)～6月3日(木) 日本国外から郵送する場合: <u>出願最終日必着</u> 日本国内から郵送する場合: <u>出願最終日の消印まで有効</u>

出願登録(インターネット)URL <http://www.guide.52school.com/guidance/net-keio-g/>

<希望指導教員の選択について>

出願登録(インターネット)では希望する指導教員を選択する必要があります。選択できる教員は、以下「社会学研究科 外国人留学生入学試験(修士課程)」(<https://www.keio.ac.jp/ja/grad-admissions/international-students/hr/>)の「希望指導教員一覧」を参照してください。

3. 出願書類の郵送

- ・出願登録(インターネット)完了後, 注意事項に従って全ての書類を揃え, 出願期間を確認して郵送してください。
- ・所定用紙は「社会学研究科 外国人留学生入学試験(修士課程)」(<https://www.keio.ac.jp/ja/grad-admissions/international-students/hr/>)からダウンロードして使用してください。印刷して提出するものは, A4 サイズ, 片面に印刷して提出してください。
- ・証明書は**原本または原本の複製**であると公的に証明されたもの以外は受け付けられません。
- ・出願書類はすべて**日本語もしくは英語**で記入してください。証明書類などがそれ以外の言語で書かれている場合は和訳または英訳し, 翻訳された内容が原本と相違ないことを出身大学等の所在する国の大使館や公証処で証明を受け, 証明書類と一緒に提出してください。翻訳証明には時間がかかります。時間に余裕を持って準備してください。

出願書類	注意事項
1. 出願書類チェックリスト (大学所定用紙)	(1) 「大学所定用紙(PDF ファイル)」を印刷してください。 (2) チェックリストを用いて, 書類がすべて揃っていることを確認してください。
2. 入学志願者調書	(1) 出願登録(インターネット)の「申込確認」にログイン後, 「申込一覧」画面から【志願者調書】をダウンロードし, A4 用紙で印刷してください。 (2) 【志願者調書】には, 出力された情報以外は何も記入しないでください。
3. 入学志願者調書 B (大学所定用紙)	(1) 慶應義塾大学ウェブサイト 大学院入学案内ページから【入学志願者調書 B】をダウンロードしてください。 (2) 手書きで記入する場合は, ペン(黒か青のインク, ボールペンも可)で丁寧に記入してください。(消すことのできるペンや鉛筆書きは不可)。また, ダウンロードした Word ファイルに直接タイプしてからプリントアウトしても構いません。 (3) 「学歴」欄は, 小学校から始め, 現在通っている日本語学校、専門学校、大学、大学院等があればその学校についても記入してください。 (4) 卒業論文を作成しなかった場合は, 大学で関心を持って研究したテーマとその内容を記入してください。「指導教員名」欄には研究会(ゼミ)の担当教員名を記入してください。研究会に所属していなかった場合は, 特に指導を仰いだ教員名を記入してください。 (5) 「受験番号」欄には, 何も記入しないでください。 (6) 4 枚目の「署名」欄に日付を入れて署名してください。
4. 入学志願者調書 C (大学所定用紙) 3部 ※社会学専攻出願者のみ	(1) 社会学専攻出願者は, 慶應義塾大学ウェブサイト 大学院入学案内ページから【入学志願者調書 C】をダウンロードしてください。入学志願者調書 B の 3 ページにある「入学後の研究について(テーマ・問題意識・研究計画)」は空欄にして, 代わりに本調書を提出してください。 (2) 手書きで記入する場合は, ペン(黒か青のインク, ボールペンも可)で丁寧に記入してください。(消すことのできるペンや鉛筆書きは不可)。また, ダウンロードした Word ファイルに直接タイプしてからプリントアウトしても構いません。 (3) 3 部提出してください。原本 1 部とコピー 2 部でかまいません。 (4) 整理番号欄にご自身の整理番号(4V で始まる番号)を記入してください。
5. 大学卒業(見込)証明書	(1) 大学卒業(見込)証明書: Certificate of (Expected) Graduation を提出してください。 (2) 日本語または英語で書かれたものを提出してください。それ以外の言語で書かれている場合は和訳または英訳し, その翻訳内容が原本と相違ないことについて, 出身大学等の所在する国の大使館や公証処で証明を受けてください。 (3) 卒業見込証明書を提出した者は, 入学手続の際に必ず卒業証明書を提出してください。入学までに卒業が確認できないと入学が取り消されます。
6. 学位取得(見込)証明書	(1) 学位取得(見込)証明書: Certificate of (Expected) Degree を提出してください。ただし, 大学卒業(見込)証明書に学位を取得したこと(取得見込であること)が記載されている場合, 提出は不要です。 (2) 日本語または英語で書かれたものを提出してください。それ以外の言語で書かれている場合は和訳または英訳し, その翻訳内容が原本と相違ないことについて, 出身大学等の所在する国の大使館や公証処で証明を受けてください。 (3) 学位取得見込証明書を提出した者は, 入学手続の際に必ず学位取得証明書を提出してください。入学までに学位取得が確認できないと入学が取り消されます。

7. 大学学部の成績証明書	(1) 既に卒業した者は、第4学年まですべての成績が記載された原本を提出してください。 学部第4学年に在学中の者は第3学年までの成績証明書(原本)を提出してください。 (2) 日本語または英語で書かれたものを提出してください。それ以外の言語で書かれている場合は和訳または英訳し、その翻訳内容が原本と相違ないことについて、出身大学等の所在する国の大使館や公証処で証明を受けてください。
8. 志願者に関する報告 (大学所定用紙)	(1) 研究上の指導教員もしくはそれに準ずる教員(日本語学校の教員を除く)により作成された報告書1通を、他の出願書類と一緒に提出してください。 (2) 報告書は大学所定用紙(PDFファイル)を印刷して使用してください。日本語または英語以外の言語で作成されている場合は、翻訳し、その翻訳された内容が原本と相違ないことについて <u>記入者本人</u> が大使館等で証明を受けてください。 (3) 各自で用意した封筒に「報告書送付用大学宛名ラベル(PDFファイル)」を印刷して貼り、記入者が 厳封 (封緘部分にまたがって記入者が署名)したものを提出してください。
9. 日本語試験の結果	日本語能力試験(N1)の「認定結果及び成績に関する証明書」の 原本 または日本留学試験(日本語)の成績通知書または受験票のコピーを提出してください。利用できる日本語試験と有効期限は「外国人留学生入学試験要項(第1部)」のP.6でご確認ください。
10. パスポートの写し	氏名、国籍、パスポートNo.発行年月日記載の部分をコピーしたものを提出してください。
11. 在留カード、または外国人登録証明書の写し (日本の在留資格を持つ者)	在留カード、または外国人登録証明書の両面をコピーして提出してください。 <u>この書類は出願時点で日本の在留資格を持つ者のみが対象です。</u>

日本国内居住者は速達(簡易)書留で、P.4 の出願書類送付先に郵送してください。日本国内から発送する出願書類は出願最終日の消印まで有効です。海外居住者はEMS等の郵送記録が残る方法で、P.4 の出願書類送付先に郵送してください。日本国外から発送する出願書類は出願最終日必着です。

4. 出願受理の通知

出願書類が本学に届き、受理されると、慶應義塾大学からメールを送ります。出願者には7月上旬に送ります。メールには受験票の印刷方法が書いてあります。このメールの指示に従って『申込画面』にログインし受験票を印刷し、第1次試験と第2次試験の当日に持参してください。大学から受験票は郵送しません。

5. 書類選考

(1) 選考方法

提出された書類にもとづいて書類審査を行います。

(2) 合格発表

書類選考の合格者の発表は、『オンライン合格発表』で行います。

オンライン合格発表 <http://www.guide.52school.com/guidance/net-keio-g/>

ログインには、出願登録(インターネット)をした際に取得した整理番号とパスワードが必要です。

発表日	発表時間
2021年7月8日(木)	10:00

ウェブサイトについては閲覧環境等の条件により、正しく表示されないことがあります。閲覧環境によって生じた不具合については、本学では責任を負うことはできません。また合格発表に関する問い合わせには一切応じません。

6. 第1次試験(筆記試験)

書類選考に合格した者が、第1次試験(筆記試験)を受験することができます。

(1) 集合日時

2021年9月13日(月) 8:40

試験会場には、集合時間の30分前(8:10)から入室することができます。

(2) 筆記試験 時間割

時間 専攻	9:00～10:30	11:10～13:10	試験会場
社会学専攻	*英語	専門科目(社会学)	慶應義塾大学 三田キャンパス 試験会場は、当日三田キャンパス構内に掲示します。
心理学専攻	*英語	専門科目(心理学)	
教育学専攻	*英語	専門科目(教育学)	

[注意事項]

※ 英語を受験する際に、一般的な語学辞書の使用を認めます。ただし、マークを含む書き込みがあるもの、付箋類を付した辞書、電子媒体を用いた辞書は使用できません。なお、冊数と語種の組み合わせは問いません。

※ 解答は、鉛筆(黒の「HB」または「B」)、シャープペンシル(黒の「HB」または「B」)、ペン(黒か青のインク、ボールペンでもよい)を使用してください。

※ 設問で指示がない限り、原則として答案は日本語で作成してください。

(3) 筆記試験 合格発表

「第1次試験(筆記試験)」の合格者の発表は、『オンライン合格発表』にて行います。

ウェブサイトの URL は、書類選考結果が掲載されるウェブサイトの URL と同じです。

発表日	発表時間
2021年9月14日(火)	18:00

7. 第2次試験(口頭試問)

第1次試験(筆記試験)に合格した者が、第2次試験(口頭試問)を受験することができます。

第2次試験(口頭試問)の集合時間および試験教室は、第1次試験(筆記試験)合格発表の際にお知らせします。

試験日	試験会場
2021年9月16日(木)	慶應義塾大学 三田キャンパス 試験会場は、第1次試験合格発表の際にお知らせします。

8. 合格発表

合格者の発表は、『オンライン合格発表』にて行います。

ウェブサイトの URL は、書類選考結果が掲載されるウェブサイトの URL と同じです。

発表日	発表時間
2021年9月16日(木)	19:00

ウェブサイトについては閲覧環境等の条件により、正しく表示されないことがあります。閲覧環境によって生じた不具合については、本学では責任を負うことはできません。また合格発表に関する問い合わせには一切応じません。

【出願書類送付先, 問い合わせ先】

〒108-8345 東京都港区三田 2-15-45 慶應義塾大学 学生部 大学院入試担当 宛

2-15-45 Mita, Minato-ku, Tokyo, 108-8345, Japan

Keio University Academic Affairs Group for Graduate Admissions

E-mail: grad_admissions@info.keio.ac.jp, TEL: 03-5427-1067 (+81-3-5427-1067)