

2026年度 慶應義塾大学 外国人留学生対象入学試験 出願書類チェックリスト

受付番号:

出願学部・学科に○をつけてください。

フリガナ:

出願学部・学科	文	経	法	政	商	理	総	環
---------	---	---	---	---	---	---	---	---

氏名:

- ・下記の事項をよく確認のうえ、同封した書類の「同封」欄および「確認事項」の□にレ印をつけてください。
- ・複数の学部を併願する場合は、学部ごとにこのチェックリストを用意してください。また、書類は封筒に下記の順番に入れてください。

出願書類等	同封	確認事項
A. 出願書類チェックリスト(この用紙)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 複数の学部を併願する場合、学部ごとにこのチェックリストは用意しましたか？
B. 入学検定料収納証明書 (併願している場合でも1枚のみ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> コンビニエンスストア支払い:「収納証明書」を入学志願票に貼り付けましたか？ <input type="checkbox"/> クレジットカード支払い:「申込内容照会」ページから「申込内容照会結果」画面を印刷しましたか？
C. 入学志願票(大学所定用紙) (併願している場合でも1枚のみ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> A4(またはレターサイズ)、縦向き、片面で印刷しましたか？ <input type="checkbox"/> 入力項目に誤りはありませんか？ ※印刷後に修正する場合は、紙に直接赤字・二重線で訂正し、訂正した旨のメモを同封してください。
D. 入学志願者調書(大学所定用紙)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> カラー、A4(またはレターサイズ)、縦向き、片面で印刷しましたか？ <input type="checkbox"/> 入力項目に誤りはありませんか？ ※印刷後に修正する場合は、紙に直接赤字・二重線で訂正し、訂正した旨のメモを同封してください。
E. 高等学校の成績証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 厳封されていますか？ <input type="checkbox"/> 卒業年月に応じた成績が全て記載されていますか？ <input type="checkbox"/> (日本語・英語以外の場合) 翻訳文と、翻訳内容が原本と相違ないことの証明も添付されていますか？
F. 高等学校の卒業証明書または 卒業見込み証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 厳封されていますか？ ※卒業証明書に該当するものがない場合は、大学所定用紙を使用し、高等学校に発行を依頼してください。 <input type="checkbox"/> 卒業年月に応じた内容が記載されていますか？ <input type="checkbox"/> (日本語・英語以外の場合) 翻訳文と、翻訳内容が原本と相違ないことの証明も添付されていますか？
G. パスポートのコピー	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 氏名、生年月日、写真等が鮮明にわかるようにコピーしましたか？ <input type="checkbox"/> 複数の国籍を持っている場合は、すべてのパスポートのコピーを用意しましたか？
H. 日本留学試験結果	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 2025年6月までの結果を提出する場合は、「成績通知書のコピー」もしくは「成績確認書」を用意しましたか？ <input type="checkbox"/> 2025年11月の結果を提出する場合は、「受験票のコピー」を用意しましたか？
提出する日本留学試験結果に レ印を入れてください		<input type="checkbox"/> 2024年6月 <input type="checkbox"/> 2024年11月 <input type="checkbox"/> 2025年6月 <input type="checkbox"/> 2025年11月 ※Webエントリーシステムで入力したうえで、書類が提出されたもののみが選考の対象となります。
I. TOEFL iBT®もしくは IELTS Academic Moduleの結果 (併願している場合でも ③⑥⑦各1部ずつ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 試験の有効期間を満たしていますか？ <input type="checkbox"/> 「③Official Score」が試験実施機関から本学に直送されるよう手続をしましたか？ [直送手続日: 月 日] ※③の手続きを締切日までに行わなかった場合、出願は不受理となります。 <input type="checkbox"/> 「⑥本人用スコアのコピー」を用意しましたか？ <input type="checkbox"/> 「⑦Official Scoreの送付手続が完了していることがわかる画面のコピー」を用意しましたか？ ※上記③～⑦の3点全ての提出が必要です(③は試験実施機関から本学への直送)。 なおかつ、Webエントリーシステムで入力したもののみが選考の対象となります。

以下該当者のみ

文学部、経済学部、法学部、総合政策学部、環境情報学部出願者

出身高等学校の校長 または教員の推薦状	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 2名の異なる教員から各1通、計2通ありますか？ <input type="checkbox"/> 複数の学部を併願している場合、各学部2通ずつ用意していますか？ <input type="checkbox"/> 厳封されていますか？ <input type="checkbox"/> (日本語・英語以外の場合) 翻訳文と、翻訳内容が原本と相違ないことの証明も添付されていますか？
------------------------	--------------------------	---

商学部出願者

志望理由書(大学所定用紙)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> A4(またはレターサイズ)、縦向き、片面で印刷しましたか？ <input type="checkbox"/> 自筆、日本語で記入しましたか？ <input type="checkbox"/> 消すことのできるペン(フリクション等)は使用していませんか？
---------------	--------------------------	---

法学部出願者

小論文(大学所定用紙)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> A4(またはレターサイズ)、縦向き、片面で印刷しましたか？ <input type="checkbox"/> 左上をホチキスで留めましたか？ <input type="checkbox"/> 自筆、日本語で記入しましたか？ <input type="checkbox"/> 消すことのできるペン(フリクションなど)は使用していませんか？
-------------	--------------------------	--

別送書類がある場合のみ

出身高等学校からの直送等、 別送される書類がある場合はレ印を入れ、 必要事項を記入してください。	チェック	<input type="checkbox"/> 成績証明書 <input type="checkbox"/> 卒業証明書 <input type="checkbox"/> 推薦状 <input type="checkbox"/> 統一試験結果 <input type="checkbox"/> 他() ※TOEFL・IELTS等、すでに上記の欄に記入した試験結果については、この欄への記入は不要です。 [送付依頼日: 月 日頃/発行機関名:]
--	------	--