

2024/2025年度 慶應義塾大学 国際バカロレア資格取得者(日本国内)対象入学試験
出願書類チェックリスト

受付番号: _____

該当する出願学科に○をつけてください。

フリガナ: _____

出願学科	法律	政治
------	----	----

氏名: _____

- ・下記の事項をよく確認のうえ、同封した書類の「同封」欄および「確認事項」欄の□にレ印をつけてください。
- ・書類は下記の順番で封筒に入れてください。

全員共通

出願書類等	同封	確認事項
A. 出願書類チェックリスト (本用紙)	<input type="checkbox"/>	
B. 入学検定料収納証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 「収納証明書」を「入学志願票」に貼り付けましたか？
C. 入学志願票 (大学所定用紙)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> A4(またはレターサイズ)、縦向き、片面で印刷しましたか？ <input type="checkbox"/> 入力項目に誤りはありませんか？ ※印刷後に修正する場合は、紙に直接赤字・二重線で訂正し、訂正した旨のメモを同封してください。
D. 入学志願者調書 (大学所定用紙)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> カラー、A4(またはレターサイズ)、縦向き、片面で印刷しましたか？ <input type="checkbox"/> 入力項目に誤りはありませんか？ ※印刷後に修正する場合は、紙に直接赤字・二重線で訂正し、訂正した旨のメモを同封してください。
E. 国際バカロレア最終試験6 科目の成績評価証明書 (Transcript of grades)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 最終試験6科目の成績評価が記載された成績評価証明書(Transcript of grades)を用意しましたか？ ※IB Diploma取得見込み(Predicted Grades)は認めません。 <input type="checkbox"/> 成績評価証明書が電子媒体で本学に直送されるよう手続きをしましたか？ [直送手続日: 月 日]
F. 高等学校の成績証明書 (調査書)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 厳封されていますか？ <input type="checkbox"/> 卒業年月に応じた成績が全て記載されていますか？ <input type="checkbox"/> (和文・英文以外の場合) 翻訳文と、翻訳内容が原本と相違ないことの証明も添付されていますか？
G. 高等学校の卒業証明書 または卒業見込み証明書 (調査書)	<input type="checkbox"/>	※「F. 高等学校の成績証明書(調査書)」で調査書を提出する場合は、提出不要です。 <input type="checkbox"/> 厳封されていますか？ <input type="checkbox"/> 卒業年月に応じた内容が記載されていますか？ <input type="checkbox"/> (和文・英文以外の場合) 翻訳文と、翻訳内容が原本と相違ないことの証明も添付されていますか？
H. 出身高等学校の推薦状	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 厳封されていますか？ <input type="checkbox"/> (和文・英文以外の場合) 翻訳文と、翻訳内容が原本と相違ないことの証明も添付されていますか？
I. TOEFL iBT® もしくは IELTS Academic Module の結果	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 試験の有効期間を満たしていますか？ <input type="checkbox"/> 「①Official Score」が本学に直送されるよう手続きをしましたか？ [直送手続日: 月 日] <input type="checkbox"/> 「②本人用スコアのコピー」を用意しましたか？ <input type="checkbox"/> 「③Official Scoreの送付手続が完了していることがわかる画面のコピー」を用意しましたか？ ※上記①～③の3点全ての提出が必要です(①は試験実施機関から本学への直送)。 なおかつ、Webエントリーシステムで入力したもののみが選考の対象となります。 ③の直送手配を行わず、出願不受理となるケースが毎年多く発生していますので注意してください。

別送書類がある場合のみ

出身高等学校からの直送等、 別送される書類がある場合は レ印を入れ、必要事項を記入 してください。	チェック	<input type="checkbox"/> 成績証明書(調査書) <input type="checkbox"/> 卒業証明書(調査書) <input type="checkbox"/> 推薦状 <input type="checkbox"/> 他()
	<input type="checkbox"/>	※IB・TOEFL・IELTS等、既にも上記の欄に記入した試験結果については、この欄への記入は不要です。 [送付依頼日: 月 日頃 / 発行機関名:]